

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro e data di adozione

Proposta n.

Struttura: S.S. SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI

Oggetto: Progetto “RETE DEI SERVIZI DI FACILITAZIONE DIGITALE” – Piano Operativo “La facciamo facile?” – Regione Puglia – Convenzione tra A.Re.S.S. Puglia (soggetto sub attuatore) e ASL Foggia (soggetto realizzatore) per la realizzazione delle attività PNRR M1.C1 - 1.7.2. – Stipula contratti e Attivazione polizza infortuni Facilitatori Digitali – Impegni di Spesa e Decisione di contrarre.

IL DIRIGENTE

sulla base dell'istruttoria espletata dal Collaboratore Amministrativo Dott. Giuseppe Piccininni e confermata dall'Ing. Tommaso Petrosillo, in qualità di Dirigente della S.S. Sistemi Informativi Aziendali, anche quale Responsabile Unico del Procedimento,

Premesso che:

- la struttura semplice “ Sistemi Informativi Aziendali “ può espletare procedure di acquisto finalizzate alla stipula dei contratti sotto soglia di cui sopra di competenza esclusiva fino ad un limite di importo stimato di valore dell'appalto (soglia di rilevanza europea) stabilito dall'art. 14 D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii..
- la Missione 1 - Componente 1 - Misura 1.7.2 “*Rete dei servizi di facilitazione digitale*” del PNRR destina complessivamente 132 milioni di euro per l'attivazione o il potenziamento di punti di facilitazione digitale (P.D.F.) in tutto il territorio nazionale attraverso specifici accordi con le Regioni, che individueranno le PA locali preposte allo sviluppo di tali attività in collaborazione con altri soggetti (biblioteche, associazioni, scuole);
- per la Regione Puglia la predetta Misura prevede il seguente target, da raggiungere entro il 30 giugno 2026: 231 punti di facilitazione digitale da attivare sul territorio regionale e 183.000 cittadini partecipanti alle iniziative di formazione erogate dai suddetti centri, con l'obiettivo di potenziare le competenze digitali di base dei cittadini pugliesi compresi nella fascia di età 18-74 anni, con particolare riguardo alle fasce di popolazione a rischio di esclusione digitale;
- i servizi erogati dai presidi di facilitazione digitale, basati sul quadro europeo delle competenze digitali DigComp 2.1 e DigComp 2.2 relativamente a tutte le aree di competenza e al livello di padronanza minimo (in cui si hanno le competenze adeguate a guidare l'apprendimento di altri) e superiori, sono:

- la formazione/assistenza personalizzata individuale (cd. facilitazione), erogata generalmente su prenotazione o a sportello, per accompagnare i cittadini target nell'utilizzo di Internet, delle tecnologie e dei servizi digitali pubblici e privati, partendo dalle esigenze specifiche e dalle competenze di partenza;
 - la formazione online, anche in modalità di autoapprendimento e asincrona, attraverso l'accesso in autonomia ai materiali già disponibili nel catalogo delle risorse formative sul sito web di Repubblica Digitale o realizzati ad hoc e condivisi nel citato catalogo, usufruendo di un percorso personalizzato;
 - la formazione in gruppi (in presenza e con canali online) attraverso micro-corsi utili a supportare i cittadini in applicazioni/esercitazioni, risoluzione di problemi pratici ed eventuali approfondimenti con il fine di massimizzare la formazione sincrona.
- le suddette tipologie di servizi possono essere variamente attivate e declinate a livello operativo presso ciascun punto di facilitazione digitale, ad eccezione del servizio di assistenza personalizzata individuale (o facilitazione) che deve essere in ogni caso garantito in ciascun presidio;
 - ciascun presidio, in base agli orari di apertura al pubblico della propria sede, deve garantire complessivamente la possibilità di accedere e fruire del servizio, nelle diverse modalità previste (in presenza, on-line, individuali/di gruppo) per almeno 24 ore settimanali, di cui almeno 16,5 in presenza, tramite punti di contatto fisici o virtuali (sportello), al fine di assicurare l'equità nell'accesso e all'erogazione delle attività di facilitazione tramite servizi di prenotazione/appuntamenti;
 - al fine di assicurare la massima flessibilità operativa nel rispetto dei principi di equità nell'accesso ed efficacia del servizio, è comunque favorito il ricorso a forme di interazione con gli utenti da remoto o a modalità di facilitazione itineranti;
 - è raccomandata, inoltre, la previsione di almeno 50 ore annuali di formazione sincrona, realizzabili attraverso webinar, incontri in aula o modalità ibride, essendo comunque ammesse forme di flessibilità nella definizione delle attività di formazione, purché atte a garantire la massima fruizione da parte del target di riferimento;
 - come indicato nelle succitate Linee Guida del DTD per la predisposizione dei Piani Operativi regionali, tale intervento è sinergico e complementare ad altri progetti a valere su risorse PNRR, tra cui la Misura 1.7.1 “*Servizio Civile Digitale*”, finalizzata alla formazione di circa 9.700 volontari e al coinvolgimento di 1 milione di cittadini beneficiari di attività di facilitazione digitale e di educazione digitale;
 - in esito ai riscontri pervenuti dalle ASL in risposta alla suddetta richiesta, l'AReSS ha proposto l'attivazione di complessivi 30 punti di facilitazione digitale, condividendo con la Regione Puglia la mappatura territoriale delle sedi e strutture ASL da coinvolgere in detta progettualità, il cui assetto localizzativo risulta coerente con il modello di distribuzione dei punti di facilitazione digitale previsto nel Piano Operativo regionale della Misura PNRR 1.7.2.

Considerato che:

- con deliberazione del D.G. n. 1493 del 29/12/2023 si prendeva atto della sottoscrizione della Convenzione tra ASL FG ed AReSS Puglia denominata “progetto ‘Rete dei servizi di facilitazione digitale’ – Piano Operativo ‘La facciamo facile?’ – Regione Puglia – Convenzione tra l'AReSS Puglia (soggetto sub attuatore) e la ASL Foggia (soggetto

realizzatore) per la realizzazione delle attività del PNRR – missione 1 – componente 1 – misura 1.7.2. - CUP J39I23000160006;

- all'interno della summenzionata deliberazione si concordava, altresì, che il personale da destinare alle attività del progetto in parola fosse individuato tra quello definito "IDONEO NON SELEZIONATO" delle graduatorie di cui alla deliberazione del Direttore Generale ASL FG n. 1282 del 24/11/2023.

Rilevato che:

- ai fini dell'avvio del Progetto era necessario attivare una polizza infortuni a copertura del personale destinato alle attività del Piano Operativo in questione;
- in data 16/02/2024 l'Ing. Tommaso Petrosillo si è rivolto all'Operatore Economico OmniAssicuraFoggia S.r.l. (P.IVA 04311640710), richiedendo un preventivo di polizza per i 16 operatori con ruolo di "Facilitatori Digitali".

Preso atto:

- del preventivo dell'OE OmniAssicuraFoggia S.r.l., trasmesso a questa Struttura in data 16/02/2024 (nota prot. n. 25282 del 05/03/2024), individuando la seguente offerta:

Somme assicurate pro capite:

Morte - € 100.000,00

Invalidità permanente - € 100.000,00 tabella INAIL – fr.3%

Rimborso spese sanitarie - € 2.500,00

Premio annuo per ciascun operatore - € 35,00

Garanzie intese prestate solo a seguito di infortunio.

Dato atto che:

- in data 05/03/2024 l'Ing. Tommaso Petrosillo accettava il preventivo dell'OE OmniAssicuraFoggia S.r.l. alle condizioni di cui sopra autorizzando l'attivazione della polizza assicurativa (nota prot. n. 25253 del 05/03/2024);
- è stata chiesta all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici l'attribuzione del CIG B0AA0BDB0C onde stipulare, ai sensi dell'art.48 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. il contratto di polizza assicurativa, per una spesa presunta totale di euro 560,00;



- in data 12/03/2024 l'Ing. Tommaso Petrosillo ha sottoscritto il contratto di polizza con OmniAssicuraFoggia S.r.l. con decorrenza di effetti immediata per un importo complessivo annuale di euro 560,00 (nota prot. n. 28344 del 12/03/2024);
- il contratto di Facilitatore Digitale ha decorrenza dal 15/03/2024 con scadenza il 31/12/2024 con possibilità di proroga fino al 31/12/2025 ed è da considerarsi prestazione di lavoro occasionale;
- per il suddetto contratto si è previsto un trattamento economico per un importo annuo di euro 5.000 (cinquemila/00) al lordo della ritenuta d'acconto e di eventuali oneri previdenziali ove dovuti;
- sulla base del trattamento di cui sopra e, computando un numero di n. 16 (sedici) Facilitatori Digitali previsti da Convenzione, si stima un impegno di spesa di euro 56.667,12 alla data del 31/12/2024.

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. di autorizzare ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs.36/2023 e s.m.i. la stipula della polizza assicurativa sopra indicata per un importo complessivo di euro 560,00;
2. di autorizzare l'impegno di spesa a copertura della retribuzione annuale dei 16 (sedici) Facilitatori Digitali per euro 3.541,69 cadauno, per un totale complessivo stimato di euro 56.667,12 nel periodo intercorrente la data di inizio del contratto (15/03/2024) e il 31/12/2024;
3. di liquidare la polizza assicurativa in parola a presentazione di regolare fattura, previo accertamento del servizio e di imputarne la spesa sul conto economico 71210000110 - Altri servizi all'interno dell'autorizzazione UASA2001/2024/3-1 per il bilancio di competenza;
4. di dare mandato di pagamento all'Area Gestione Risorse Economiche Finanziarie per i rimborsi mensili dei Facilitatori Digitali con apposite successive determinazioni dirigenziali, imputando la spesa sul conto economico 71210000110 - Altri servizi all'interno dell'autorizzazione UASA2001/2024/3-1 per il bilancio di competenza;
5. di conferire al presente provvedimento, non soggetto a controllo, immediata esecutività.

L'Istruttore

F.to Dott. Giuseppe Piccininni

Il Dirigente / RUP

F.to Ing. Tommaso Petrosillo

SI ATTESTA CHE IL PROCEDIMENTO ISTRUTTORIO È STATO ESPLETATO NEL RISPETTO DELLA VIGENTE NORMATIVA REGIONALE, NAZIONALE E COMUNITARIA E CHE IL PRESENTE PROVVEDIMENTO È CONFORME ALLE RISULTANZE ISTRUTTORIE.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE STRUTTURA

F.to Ing. Tommaso Petrosillo